**ŽÁDOST O UVOLNĚNÍ ŽÁKA Z VYUČOVÁNÍ NA VÍCE DNÍ**

Žádám o uvolnění mého syna/mé dcery ……………………………………………………….,

žáka/žákyně ……. třídy ve dnech …………………………… (začátek a konec nepřítomnosti).

Důvod uvolnění: ………………………………………………………………………………..

Datum: …………………. ...…..…………………………….

(podpis zákonného zástupce žáka)

**VYJÁDŘENÍ TŘÍDNÍHO UČITELE**

Žádost přijata dne: ………………….

Uvolnění uvedeného žáka/žákyně doporučuji.

Uvolnění uvedeného žáka/žákyně nedoporučuji z důvodu:

………………………………………………………………………………………………….

Datum: ……………………. Podpis tř. učitele: …………………….

**VYJÁDŘENÍ ŘEDITELKY ŠKOLY**

Schvaluji/neschvaluji, důvod:

…………………………………………………………………………………………………..

Datum: ……………………. Podpis ředitelky školy : ……………….